|  |  |
| --- | --- |
| EMPRESA PROVINCIAL DE CONSULTORÍA JURÍDICA LAS TUNAS | **CONTRATO DE SERVICIOS JURIDICOS POR ASUNTO** |
| Consultoría Jurídica de  |  Materia | Contrato No.\_\_\_ /\_\_\_\_\_ |  Fecha | Valor del Contrato:  **$**  |
|  |  |  |  |
| **DE UNA PARTE, El PRESTADOR:** Empresa Provincial de Consultoría Jurídica Las Tunas | Dirección: Julio Diéguez s/n entre Israel Santos y Avenida Camilo Cienfuegos, Reparto Buena Vista, Las Tunas, Teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Código REEUP: 320 -1-14501 | Cuenta Bancaria: 0666321327120015 | Agencia Bancaria: 6631.BANDEC Las Tunas. | NIT: 02001026251 |
| Representada por: en su condición de:  | Por Resolución \_\_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_\_ |
| **DE OTRA PARTE, El CLIENTE:**  | Dirección: Teléfono: |
| Código REEUP:  | Cuenta Bancaria: | Agencia Bancaria:  | NIT:  |
| Representada por:  | En su condición:  |
| Por: Acuerdo/Resolución\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_. |
| **AMBAS PARTES** reconocen su respectiva personalidad jurídica y en virtud de la capacidad legal que ostentan, convienen suscribir el presente Contrato por Asuntos de acuerdo al interés específico del cliente hasta que concluya el proceso o trámite que se relaciona a continuación:**OBLIGACIONES DE LAS PARTES****EL PRESTADOR** 1. Mantener al cliente informado del proceso o trámite y consultar con éste cuando sea posible antes de que se tome cualquier desición significante con respecto al asunto en cuestión.
2. Ser diligente en la tramitación de cualquier asunto puesto a consideración del Consultor.
3. Cobrar el servicio jurídico que se le preste al cliente, dentro del término acordado por las partes.
4. Cumplir con las normas legales y parámetros de calidad técnica establecidos por el Ministerio de Justicia en relación con el asesoramiento legal a las personas jurídicas.
5. El **PRESTADOR** tendrá facultades para demandar, transigir, desistir, allanarse, renunciar, cobrar, rematar e interponer y sostener los recursos correspondientes u oponerse a estos.
6. Mantener la información confidencial, con excepción de la información compartida entre el personal que deba conocer.
7. Salvaguardar los documentos del cliente que sean suministrados como parte del proceso o trámite.
8. Informar que el jurista designado será:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **EL CLIENTE** 1. Pagar el servicio jurídico recibido en la cuantía y dentro del término acordado.
2. Brindar dentro del término que se señale, elementos de prueba e informes para la tramitación del proceso o asunto.
3. Asumir los pagos de transportación y dieta y otros gastos, cuando lo requiera el consultor en funciones de trabajo o capacitación por interés del **CLIENTE.**

4- Garantizar las condiciones mínimas de trabajo para el consultor, tales como: local, silla, buró, gaveta o archivo para el adecuado control, organización y seguridad de los documentos.**ADVERTENCIAS AL CLIENTE**En caso de desistir de la tramitación del asunto contratado y este estar promovido, deberá abonar la totalidad del valor del contrato sin derecho a descuento alguno.1. El contrato será suscrito por un término de \_\_\_\_\_\_, siendo tramitado el asunto en los meses de:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. El **CLIENTE** deberá extender el instrumento de pago establecido por el Banco Central de Cuba (Cheques, Trasferencia y Orden de pago) en el mismo acto de contratación del asunto.
3. Cualquier tramitación posterior a la Resolución del asunto, requiere la realización de un nuevo contrato.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **PRESTADOR CLIENTE** |